

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Jelen Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy rögzítse a Danube Education Alapítvány (székhely: 2400 Dunaújváros, Előd u. 3.; a továbbiakban: Alapítvány), mint a <https://danube-education.hu> honlap tulajdonosa, mint az Alapítvány által alkalmazott adatvédelmi és kezelési elveket, amelyeket az Alapítvány, mint adatkezelő magára nézve kötelező erővel ismer el az általa nyújtott adománygyűjtés, támogatás nyújtás és a pedagógusokkal kötött képzési megállapodásban foglaltak kapcsán.

A Tájékoztató rendelkezéseinek kialakításakor az Alapítvány különös tekintettel vette figyelembe az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendeletében (GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit.

Az Ön személyes adatainak kezelése szempontjából az Alapítvány az adatkezelő, azaz az Alapítvány felelős az Ön személyes adatainak jogszerű kezeléséért. Az alábbi elérhetőségeken veheti fel velünk a kapcsolatot:

Adatkezelő neve: Danube Education Alapítvány

Postacím: 2400 Dunaújváros, Előd u. 3.

Email cím: info@danube-education.hu

Honlap: <https://danube-education.hu>

Telefonszám: +36 (30) 742-0451

Társaságunk a GDPR 37. cikke alapján nem köteles adatvédelmi tisztviselő kinevezésére.

A jelen szabályzat fogalmi rendszere megfelel a Rendelet 4. cikkében meghatározott értelmező fogalom magyarázatoknak, így különösen:

adatvédelem: a személyes adatok jogszerű kezelését, az érintett személyek védelmét biztosító alapelvek, szabályok, eljárások, adatkezelési eszközök és módszerek összessége.

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („Érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

adatalany/érintett: bármely információ alapján azonosított vagy egyébként – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt – közvetlenül vagy közvetve – név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet.

különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények

felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat.

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése (függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől).

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Érintett(ek): Alapítvány munkavállalói, támogatók, támogatók szülei, adományozók, tanárok

Érintett jogai: az adatalanyt még az adatkezelés megkezdése előtt, de ezen felül kérésére bármikor tömören, egyértelműen, átláthatóan, könnyen hozzáférhető formában tájékoztatni kell az adatkezelés minden részletéről. Az érintett tájékoztatást kérhet adataihoz való hozzáférés jogáról, kérheti adatai helyesbítését, törlését, az adatkezelés korlátozását, valamint törvényben meghatározott esetekben tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, vagy az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges, vagy az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, vagy az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges, vagy az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, vagy az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek

hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes, vagy különleges adatok – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez. Különleges adatok esetében szükséges az írásos forma.

megfelelő tájékoztatás: az érintettel az adatkezelés jogalapját, továbbá egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

adatbiztonság: az Alapítvány megfelelő intézkedésekkel védi az adatok, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, sérülés ellen és gondoskodik az adatok biztonságáról, melynek keretében megteszi azokat a technikai, műszaki és szervezési intézkedéseket, melyek szükségesek az adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához.

az adatkezelés elvei: az Alapítvány a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi, a személyes adatokat csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjti, melyek megfelelőek, relevánsak és a szükségesre kell korlátozódniuk, a személyes adatok pontosak és szükség esetén naprakészek, tárolásuk olyan formában történik, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé és kezelésüket oly módon végzi, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely nem azonos az Érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;

nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;

adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

Amennyiben a mindenkori hatályos adatvédelmi jogszabály fogalom magyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalom magyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadóak.

1. A kezelt adatok köre, az adatkezelés jogalapja, célja, és az adatkezelés időtartama

1.1. Az adományozási és adományszerzési célból kezelt adatok köre

Adatkezelési esetkör leírása, az adatkezelés célja

- Adományozás:
Amennyiben Ön adományt kíván eljuttatni hozzánk, erre lehetősége van átutalással.

Szolgáltatásbeli adomány formájában (például pedagógusként) kívánja támogatni az Alapítvány és támogatóitjai céljainak megvalósítását
- Tárgybeli adományozás

Adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Ön által megadott hozzájárulás. Az adatkezelés minden esetben önkéntes. Ön a hozzájárulását bármikor visszavonhatja, ez azonban nem érinti a visszavonás előtt történt adatkezelés jogszerűségét.

Kezelt adatok köre:

- Támogatás Alapítvány részére átutalással történő juttatás esetében az alábbi adatokat kezeljük: neve, lakcíme, telefonszáma, email címe, IBAN száma, bankszámlaszáma, SWIFT kód. Az adományozáshoz ezen adatok kezelése elengedhetetlen.
- Amennyiben Ön szolgáltatásbeli adomány formájában (például pedagógusként) kívánja támogatni az Alapítvány és támogatottjai céljainak megvalósítását, ezt kapcsolatfelvételt követően az info@danube-education.hu e-mail címen vagy a +36 30 742 0451 telefonszámon megteheti. Ebben az esetben az adományozó neve, mint személyes adat kerül kezelésre.

Adatkezelés időtartama

- Az adományozók személyes adatainak kezelése a számviteli előírások szerinti időtartamig valósul meg.

1.2. Adományozók nevének nyilvánosságra hozatala

Adatkezelési esetkör leírása

- Amennyiben előzetesen hozzájárul, nevét feltüntetjük honlapunkon az adományozók között.

Adatkezelés jogalapja és célja

- Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Ön által megadott hozzájárulás.

Adatkezelés időtartama

- Az adatokat az Ön hozzájárulásának visszavonásáig kezeljük.

1.3. Pályázók és Támogatottak

Adatkezelési esetkör leírása

- Az Alapítvány támogatási programjához csatlakozni szándékozók, a támogatási programba felvettek és az Alapítvány egyéb támogatottjai adatainak kezelése.
- Támogatottak adatainak kezelése:
Az Alapítvány támogatási programjához való csatlakozásra jelentkezők (pályázók), a támogatási program részesei (támogatottak), illetve az Alapítvány egyéb támogatottjainak személyes és különleges adatait az érintettek hozzájárulásával kezeljük, abban az esetben, ha az érintett előzetes és önkéntes hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.

Adatkezelés jogalapja és célja

- Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Ön által megadott hozzájárulás.

Személyes és különleges adatokat kezelünk:

- abból a célból, hogy ki tudjuk választani a pályázók közül azokat, akik támogatásban részesülhetnek,
- abból a célból, hogy a támogatottak megkaphassák a támogatási program szerinti ellátásokat, szolgáltatásokat, ösztöndíjakat és egyéb juttatásokat.

A felvételi eljárás során kezeljük:

- a jelentkezési adatlapon megadott adatokat, név, születési hely és idő, személyi ig. szám, adóazonosító jel, anyja leánykori neve, lakcím, telefonszám, iskolájának neve, évfolyama, tanulni kívánt tantárgy
- a szociális helyzet személyes felmérése során tudomásunkra jutott adatokat (ezen adatok kezelése elengedhetetlen a rászorultság megítéléséhez), hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetet igazoló dokumentum
- szaktanári ajánlások
- iskolalátogatási igazolás
- motivációs levél

A támogatás érdekében a megkötött szerződés alapján, a teljesítés érdekében az Önök hozzájárulásával kezeljük:

- a támogatást nyert gyerekek és szülők/gondviselők esetében a felvételi eljárás során a birtokunkba kerülő alábbi adatokat (ezen adatok kezelése elengedhetetlen a támogatások nyújtásához):
 - gyermek tekintetében: név, születési hely, idő, lakcím, telefonszám, anyja születési neve, személyigazolvány szám, adóazonosító jel, szülők/gondviselők nevei, hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetre vonatkozó adatok, iskola neve, évfolyama, tantárgy, Alapítvány által generált nyilvántartási szám
 - szülők tekintetében: név, e-mail, telefonszám

Adatkezelés időtartama

A támogatási programba felvételt nem nyert pályázók és szülei/gondviselőik adatait a felvételi eljárást követő 5 év elteltével töröljük, addig is zártan kezeljük.

A támogatásban részesülők adatainak kezelése a számviteli előírások szerinti időtartamig valósul meg.

A Támogatottak adatai számítógépen/lapton e-mailen és papír alapon kerülnek tárolásra az Alapítvány székhelyén.

1.5. Pedagógusokkal kötött Megbízási szerződés

Adatkezelési esetkör leírása

- Az Alapítvánnyal Megbízási szerződést kötő pedagógusok, adatainak kezelése, akik a támogatott gyermekeknek különórát tartanak

Adatkezelés jogalapja és célja

- Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján szerződés teljesítése
- Kezelt adatok köre: név, leánykori név, születési hely idő, anyja neve, lakcím, telefonszám, e-mail, adóazonosító jele, személyigazolvány száma, Bankszámlaszám

Adatkezelés időtartama

- Az adatokat kezelése a számviteli előírások szerinti időtartamig valósul meg.
- A Szerződések számítógépen/lapton és papír alapon kerülnek tárolásra az Alapítvány székhelyén.

1.6. Képzési megállapodásban részt vevő pedagógusok

Adatkezelési esetkör leírása

- Az Alapítvánnyal képzési megállapodást kötő pedagógusok adatainak kezelése

Adatkezelés jogalapja és célja

- Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Ön által megadott hozzájárulás.
- Kezelt adatok köre: név, születési hely idő, anyja neve, lakcím, telefonszám, e-mail, képzési megállapodásban megjelölt képzésre vonatkozó adatok

Adatkezelés időtartama

- Az adatokat kezelése a számviteli előírások szerinti időtartamig valósul meg.

A Szerződések számítógépen/lapton és papír alapon kerülnek tárolásra az Alapítvány székhelyén.

1.7. Ajándékozz magánórát adomány program a weboldalon

Adatkezelési esetkör leírása

Olyan támogatók megtalálása kapcsolatfelvétel céljából, akik egy diák alkalmi, egy havi vagy egy éves magánóráit támogatják adománnyal

Adatkezelés jogalapja és célja

- Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Ön által megadott hozzájárulás.
- Kezelt adatok köre: név, e-mail, telefonszám

Adatkezelés időtartama

- Az adatokat a kapcsolatfelvétel megvalósulását követően töröljük, kivéve, ha további kapcsolat jön létre, amely személyes adatok kezelésével jár együtt, melyesetben az adatkezelési céltól függően az 1.1-1.6. pontokban foglaltak irányadóak.

1.8. Kapcsolatfelvétel

Adatkezelési esetkör leírása

- Honlapunkon megtalálható info@danube-education.hu e-mail címen vagy a +36 30 742-0451 telefonszámon keresztül lehetőség van kapcsolatba lépni az Alapítvánnyal pénzádomány, szolgáltatásbeli adomány, valamint eszköz felajánlás céljából. Így nevét, e-mail címét, telefonszámát és a részünkre küldött üzenet tartalmát kezeljük.

Adatkezelés jogalapja és célja

- Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Ön által megadott hozzájárulás.

Adatkezelés időtartama

- Az adatokat a kapcsolatfelvétel megvalósulását követően töröljük, kivéve, ha további kapcsolat jön létre, amely személyes adatok kezelésével jár együtt, melyesetben az adatkezelési céltól függően az 1.1-1.7. pontokban foglaltak irányadóak.

1.9. Kép, hang és videofelvétel készítése és honlapon, facebook oldalon történő megjelenítése

Adatkezelési esetkör leírása

Az alapítvány által nyújtott támogatásban (pénzbeli és magánóra) résztvevő diákokról, tanárokról hang, kép és videofelvételt készítünk az érintettek hozzájárulása esetén, mely felvételeket az Alapítvány honlapján, facebook-oldalán és újságban (nyomtatott sajtó) megjelenítjük.

Adatkezelés jogalapja és célja

- Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Ön által megadott hozzájárulás.

Adatkezelés időtartama

Az adatokat az Ön hozzájárulásának visszavonásáig kezeljük

1.10. Munkaviszony

Adatkezelési esetkör leírása

Az adatok forrása minden esetben az Érintett által rendelkezésre bocsátott, a személyes azonosításra alkalmas hivatalos okmány, bizonyítvány, igazolás, illetve az Érintett által aláírt nyilatkozat, valamint az üzemorvos által szolgáltatott adat.

A belépési folyamat részeként az Adatkezelő nyilvántartásba veszi az összes személyes, munkajogviszonyhoz, illetve bérszámfejtéshez szükséges adatot, amelyet a munkaviszony fennállása alatt nyilvántart. A jogviszony létesítésekor, teljesítésekor, megszűnésekor a munkatársak jogviszonyával kapcsolatos tények megállapítása, a besorolási követelmények igazolása, a társadalombiztosítási ügyintézés, a törvény által előírt és statisztikai adatszolgáltatás.

Adatkezelés jogalapja és célja

- Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján szerződés teljesítése
 - Kezelt adatok köre: jogviszony létesítéséhez szükséges előírt adatok (név, születési név, anyja leánykori neve, születési hely, születési idő, adóazonosító jel, TAJ-szám, állampolgárság, bankszámlaszám, állandó / tartózkodási / postázási cím, aláírás), végzettség, nyelvtudás,
 - eltartottak vagy más kedvezményezettel kapcsolatos információ, a jogszabály által előírt mértékben hozzátartozók személyes adatai (pótszabadság céljából) nyilatkozat csed, gyed, sajtójogú / öregségi / szolgálati / korengedményes / korkedvezményes / rokkantsági nyugdíj igénybevételéről, házastárs adatai, házasságkötés ideje, gyermekek adatai (név, születési dátum, hely, adóazonosító, TAJ szám, anyja neve), letiltások, levonások, adókedvezmény

- munkaalkalmassági vizsgálatok eredménye (alkalmas/nem alkalmas törvényi felhatalmazás alapján (Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 14. sz. melléklete és az 50/1999. (XI.3.) EüM rendelet 1. sz. melléklete)
- Munkavállalók által megadott (eddiggi munkahely, szakmai előélet, fotó, név, titulus, munkakör, szervezeti egységben elfoglalt helye, hobby stb)

Adatkezelés időtartama

Az adatokat a jogviszony fennállása alatt folyamatosan, míg a jogviszony megszűnése után a munkavállaló öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 évig (az 1997. évi LXXXI tv. 99/A § alapján), illetve számviteli bizonylat esetén minimum 8 évig őrizzük meg (a számvitelről szóló 2000. évi C törvény 169. § alapján).

1.11. Egyéb szerződéses jogviszony

Adatkezelési esetkör leírása

Szerződéses partnerekkel (Mebízási szerződés) fennálló szerződésekből eredő adatkezelés

Adatkezelés jogalapja és célja

- Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján szerződés teljesítése
- Kezelt adatok köre: név, cím, anyja neve, lakcím, adóazonosító jele, bankszámlaszám, e-mail, telefonszám

Adatkezelés időtartama

- Az adatokat kezelése a számviteli előírások szerinti időtartamig valósul meg.

2. Adattovábbítás

Az általunk kezelt adatokhoz teljeskörűen az ellenőrzésre jogosult szerveken kívül csak az Alapító, a Kurátor és az Alapítvány titoktartásra kötelezett alkalmazottai férhetnek hozzá.

Támogatottak adatainak kezelése:

- A támogatottakat a nyilvántartásban belső azonosítóval (nyilvántartási szám) látjuk el, amely lehetővé teszi az adataik, a támogatások, juttatások, szolgáltatások, ösztöndíjak anonim szakmai és pénzügyi elemzését, és a tervezéshez való felhasználását, ugyanakkor alkalmas a konkrét személynek nyújtott valamennyi támogatás beazonosítására is. A támogatottak nevét és belső azonosítóját a támogatások könyvviteli nyilvántartása és későbbi beazonosítása céljából az Alapítvány könyvelését végző szolgáltató is megismerheti. A támogatottak adatainak kezelésére a támogatók felé történő elszámolás és az adózási kötelezettségek teljesítése okán van szükség. Amennyiben a foglalkozások megtartásához megbízott oktatót vagy önkéntest veszünk igénybe, a támogatott azonosító adatait, iskolai osztályfokát, belső azonosítóját és a támogatás ideje alatt elért eredményeit ez a személy megismerheti. A támogatottak adatainak rögzítéséről és folyamatos frissítéséről a támogatott mentora gondoskodik, ezért azok változásáról őt kell értesíteni. Amennyiben ehhez a támogatási szerződésben külön hozzájárulnak, a gyermekekről a foglalkozásainkon, vagy az általunk szervezett eseményeken készült fényképeket, videófelvételeket a honlapunkon, facebook oldalunkon és kiadványaiban közzétesszük. A támogatottak média szerepléséhez (rádió, televízió, írott sajtó, kampányfilm, plakát és szóróanyagokon való megjelenés) külön engedélyt, nyilatkozatot, hozzájárulást kérünk.
- A Magánórán résztvevő támogatottak alábbi adatai kerülnek továbbításra a magánórát tartó tanár részére: név, tantárgy, évfolyam, iskola neve, telefonszám, szülők /gondviselők neve telefonszáma
- Az adományozók neve és bankszámlaszáma a könyvelő részére továbbításra kerül a számviteli törvény rendelkezéseinek megfelelés érdekében

- A munkaviszonnyal kapcsolatos adatok (bérszámfejtés, bejelentés, stb.) a bérszámfejtő és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal részére továbbításra kerülnek, továbbá egyéb hatósági megkeresések esetén a hatóság részére átadásra kerülhetnek. A cégen belül az illetékes személyek részére adatai továbbításra kerülhetnek
- Megbízási szerződésben foglalt alábbi adatok kerülnek továbbításra a könyvelőnek: név, leánykori név, születési hely idő, anyja neve, lakcím, adóazonosító jele, személyigazolvány száma, TAJ száma adatok

3. Adatfeldolgozók

Az adatok kezelése során adatfeldolgozóként vesszük igénybe:

- weboldalunkat az F1 Számítástechnikai Bt üzemelteti.
- könyvelő: adományozók, tanárok adatai, munkavállalók, megbízási jogviszonyban lévő személyek adatai

4. Az Ön jogai az adatkezeléssel kapcsolatban

Az adatkezelés időtartamán belül Önt a Rendelet előírásai szerint az alábbi jogok illetik meg:

- személyes adatokhoz és az adatkezeléssel kapcsolatos információkhoz való hozzáférés,
- helyesbítéshez való jog,
- adatkezelés korlátozása,
- törléshez való jog,
- hordozhatósághoz való jog,
- tiltakozáshoz való jog,
- hozzájárulás visszavonási joga.

Amennyiben Ön jogaival élni kíván, az az Ön azonosításával jár együtt, valamint szükséges Önnel kommunikálnunk. Ezért az azonosítás érdekében személyes adatok megadására lesz szükség (de az azonosítás csak olyan adaton alapulhat, amelyet egyébként is kezelünk Önről), valamint az e-mail fiókunkban elérhető lesz az Ön adatkezeléssel kapcsolatos panasz a jelen tájékoztatóban, a panasszal kapcsolatban megjelölt időtartamon belül. Az adatkezeléssel kapcsolatos panaszokat legkésőbb 30 napon belül megválaszoljuk.

A hozzájárulás visszavonásának joga

Ön bármikor jogosult az adatkezeléshez adott hozzájárulást visszavonni, ilyen esetben a megadott adatokat rendszereinkből töröljük.

A személyes adatokhoz és információkhoz való hozzáférés

Ön jogosult arra, hogy visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy:

- a kezelt személyes adatokhoz hozzáférést kapjon és
- a következő információkról tájékoztassuk:
 - az adatkezelés céljai;
 - az Önről kezelt személyes adatok kategóriái;
 - információ azon címzettekről vagy címzettek kategóriáiról, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közöltük vagy közölni fogjuk;
 - a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
 - az Ön azon joga, hogy kérelmezheti az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
 - a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;

- ha az adatokat nem Öntől gyűjtötték be, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- az automatizált döntéshozatal tényéről (ha alkalmazott ilyen eljárás), ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információkat, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és Önre nézve milyen várható következményekkel bír.

A jog gyakorlásának célja az adatkezelés jogszerűségének megállapítására és ellenőrzésére irányulhat, ezért többszöri tájékoztatás kérés esetén méltányos költségtérítést számolhatunk fel a tájékoztatás teljesítéséért cserébe.

A személyes adatokhoz való hozzáférést úgy biztosítjuk, hogy az Ön azonosítását követően emailben juttatjuk el Önhöz a kezelt személyes adatokat és az információkat. Kérjük, hogy kérelmében jelölje meg, hogy a személyes adatokhoz kér hozzáférést, vagy az adatkezeléssel kapcsolatos információkat kéri.

Helyesbítéshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére késedelem nélkül helyesbítsük az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére korlátozzuk az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát, ha az ellenőrzésre nincs szükség, akkor korlátozást sem alkalmazunk;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- már nincs szükségünk a személyes adatokra a megjelölt adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, de jogos érdekünk is megalapozhatja az adatkezelést, ez esetben amíg megállapításra nem kerül, hogy jogos indokaink elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben, az adatkezelést korlátozni kell.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen (legalább a korlátozás feloldását megelőző 3 munkanappal) tájékoztatjuk Önt.

Törléshez – elfeledtetéshez való jog

Ön jogosult arra, hogy indokolatlan késedelem nélkül töröljük az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy kezeltük;
- Ön visszavonja hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jögalapja;
- Ön tiltakozik a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jögszerű ok (azaz jogos érdek) az adatkezelésre,

- a személyes adatokat jogellenesen kezeltük és ez a panasz alapján megállapítást nyert,
- a személyes adatokat a ránk alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Ha bármely jogszerű oknál fogva nyilvánosságra hoztuk az Önről kezelt személyes adatot, és bármely fent megjelölt okból törölni vagyunk kötelesek azt, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megtesszük az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassuk az adatokat kezelő más adatkezelőket, hogy Ön kérelmezte a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését. Főszabályként az Ön személyes adatait nem hozzuk nyilvánosságra.

A törlés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, a ránk alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Tiltakozáshoz való jog

Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a személyes adatokat nem kezelhetjük tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Hordozhatósághoz való jog

Amennyiben az adatkezelés szerződés teljesítéséhez szükséges, vagy az adatkezelés az Ön önkéntes hozzájárulásán alapul, Önnek joga van arra, hogy kérje, hogy az Ön által a részünkre megadott adatokat gépileg értelmezhető formában megkapja, amit xml, JSON, vagy csv formátumban bocsátunk az Ön rendelkezésére, ha ez technikailag megvalósítható, akkor kérheti, hogy az adatokat ebben a formában más adatkezelő számára továbbítsuk.

Jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben Ön szerint megsértettük valamely, az adatkezelésre vonatkozó törvényi rendelkezést, vagy nem teljesítettük valamely kérelmét, akkor vélelmezett jogellenes adatkezelés megszüntetése érdekében a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálati eljárását kezdeményezheti.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

+36 (30) 683-5969

+36 (30) 549-6838

Fax: +36 (1) 391-1410

Email cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Adatvédelmi kérdésekkel kapcsolatban további információ található a Hatóság honlapján:
<http://naih.hu/>

Tájékoztatjuk emellett arról is, hogy polgári pert is indíthat bíróság előtt.

5. Adatbiztonság

Az informatikai rendszerek működtetése során a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldásokkal biztosítjuk, hogy adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthassanak, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, módosítani vagy kimenteni a rendszerből. Az adatvédelmi és adatbiztonsági követelményeket érvényre juttatjuk adatfeldolgozóinkkal szemben is. Az esetleges adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, amennyiben szükséges, a felmerülő incidensről tájékoztatjuk Önt.

6. Egyéb rendelkezések

Fenntartjuk a jogot, hogy jelen adatkezelési tájékoztatót az adatkezelés célját és jogalapját nem érintő módon módosítsuk. Amennyiben azonban a gyűjtött adatokkal kapcsolatban a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kívánunk végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatjuk Önt az adatkezelés céljáról és az alábbi információkról:

- a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, akkor az időtartam meghatározásának szempontjairól;
- azon jogáról, hogy kérelmezheti az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint a hozzájáruláson, vagy szerződéses kapcsolaton alapuló adatkezelés esetén kérheti az adathordozhatósághoz való jog biztosítását;
- hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén arról, hogy a hozzájárulást Ön bármikor visszavonhatja,
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy Ön köteles-e a személyes adatokat megadni továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- az automatizált döntéshozatal tényéről (ha alkalmazott ilyen eljárás), ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információkat, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és Önre nézve milyen várható következményekkel bír.

Az adatkezelés csak ezt követően kezdhető meg, amennyiben az adatkezelés jogalapja hozzájárulás, az adatkezeléshez a tájékoztatáson felül Önnek hozzá is kell járulnia.

Jelen Adatkezelési Szabályzat 2023. napjától érvényes.